



クラブ支部ガイド



Lions Clubs International



クラブ支部を結成する理由

クラブ支部は、地域社会に貢献したいと願う少人数のグループで、新たな地域や活動に対してクラブ会員を拡大する機会を与えてくれます。クラブ支部の会員は、既存の「親」クラブに所属しますが、親クラブとは別の例会を開き、独自の奉仕事業を行うことができるという柔軟性があります。クラブは支部を結成することで、時間や地理的な都合により親クラブに出席できない人々や、バーチャルなど通常の形式とは異なる例会、あるいはあなたのクラブほどフォーマルでない例会を求める人々にも、会員となる機会を拡大できるようになります。またクラブ支部は、若手実業家、幼児のいる共働きの親など、新しいタイプの会員を引きつけることができるかもしれません。さらに、別の奉仕に関心を抱く人々の参加を促し、スペシャルティクラブ支部を作ることにつながる可能性もあります。クラブ支部を作るというのは、ライオンズを通して奉仕に加わるよう人々を招く際の柔軟性を与える方法の一つです。

新しいクラブ支部を立ち上げると、クラブはバナナパッチをもってたたえられます。また、支部連絡員もラペルピンをもってたたえられます。

クラブ支部編成の ステップ

1) 事前準備

地区ガバナーと、クラブ支部を結成する予定の地域で活動をしているクラブに、それぞれ一報入れましょう。支部編成に際しては、ライオンズクラブの結成に対する抗議と同じ規則および手順に従って抗議を受ける可能性があります。通知と協力は、地区内で友好を築いていくために大切なことです。

2) 以下の項目を考慮しつつクラブ支部計画を作成する

a. 支部を結成する場所

支部は、クラブの所属地区内であればどこでも結成することができます。結成に取り掛かるためのよい方法の一つは、地域社会の満たされていないニーズを特定することでしょう。取り組める可能性があるニーズを特定するために、地域社会奉仕ニーズ調査を実施するか、既存会員が認識していて熱意を持っているニーズかあるかどうかを調べるために、既存会員にアンケートを実施することを検討してください。クラブの会員が、こうして特定されたニーズへの取り組みを支持する少人数のグループを集めることができた場合は、その会員がこの問題に重点的に取り組むクラブ支部を始めることもできるでしょう。

b. 支部を構成するメンバー

クラブ支部を結成するには、少なくとも5人の会員が必要です。支部の会員は、クラブの既存会員の他に、クラブ支部でライオンとして奉仕する機会に関心を抱く地域の人々で構成することができます。例としては、クラブ例会に出席できない若手実業家等のグループ、地域の文化コミュニティ、その他地域社会奉仕に関心のありそうな、地域の人々の集まり等が考えられます。

c. 支部のスペシャルティについて

支部が特定の活動（スペシャルティ）に力を入れるかどうかを決めましょう。この決定は、支部の場所や、構成する人々を決めていくことと併せて行えます。結成しようとしている支部は、地域にニーズが生じるごとに対処していきますか？それとも糖尿病教育などの特定の活動を中心に行いますか？

3) 会員を勧誘する

会員候補者のリストを作成するにあたっては、地区役員、現地の事業主、およびクラブ会員が付き合いのある地域の人々に相談しましょう。勧誘プロセスの手引きとなる、「誘ってみよう！クラブのための新会員勧誘ガイド」を参考にしてください。このガイドは、クラブの全体的な成長を目的としたもので、そこに書かれている戦略は、新しいクラブ支部に会員を勧誘する上で非常に役立ちます。



4) 説明会を開催する

説明会は、ライオンズ会員がこれから入会するかもしれない人々と会い、クラブ支部結成のメリットについて話すために行われます。説明会は、入会に興味を持たせるものでなくてはなりません。説明会の企画にあたっては、支部会員の期待を満たすことを考慮しましょう。支部が例会をバーチャルで開くよう計画している場合には、説明会もオンラインで開くことが良いかもしれません。説明会では次のような話題について討議するとよいでしょう。

- ライオンズを通じて地域社会のニーズに対処するメリット
- 親クラブが行っている事業例やクラブ支部が取り組むことのできる事業例
- 親クラブ、ならびに地区、複合地区、および国際本部からクラブ支部が得られる支援
- ライオンズクラブの会員として受けてきたメリットを説明する、親クラブの会員による体験談
- 入会申請書の記入方法

参加者の連絡先を忘れずに入手しましょう。そして説明会の後、会合出席への感謝を示し、支部編成への関心を確認した上で、支部編成会議に招待します。支部入会に関心のありそうな友人、家族、職場の同僚を誘って来るよう参加者に勧めてください。説明会に関するその他の情報は、新クラブ結成ガイドに記されています。

説明会と併せて奉仕行事を主催するのも、入会に関心を抱く人々をクラブ支部に引きつけ、ライオンズクラブができることについて啓発するための良い方法でしょう。またこれは、ライオンズクラブの伝統的な例会のあり方には魅力を感じないが、奉仕には関心あるようなタイプのボランティアにとっても、より魅力的に映るかもしれません。

5) 支部編成会議を開催する

編成会議は、編成が予定されるクラブ支部の最初の会議です。参加者には、入会候補者の他に、親クラブの代表、地区役員、関心のある他の人々を含めてもよいでしょう。親クラブ会長、編成予定の支部連絡員、あるいはその他適格なライオンが、編成会議を開催することができます。編成会議の議題としては以下を含めるべきですが、これだけには限りません。

- クラブ支部の運営に関する情報
- 会員の責任
- ライオンズクラブ国際協会の組織機構と歴史
- 各役職の説明
- クラブ支部の会費
- クラブ支部名
- クラブ支部役員選挙
 - i. 連絡員(親クラブにより任命)
 - ii. 会長(クラブ支部会員により選出)
 - iii. 幹事(クラブ支部会員により選出)
 - iv. 会計(クラブ支部会員により選出)

クラブ支部の命名は、新ライオンズクラブと同じ命名規定に従う必要があります。クラブ支部には、その名称の最後に、「クラブ支部」という呼び名が付くこととなります。命名規定では、クラブ名はまず所在地の「自治体名」から始め、次に「区別するための名称」が続きます。命名規定に関する詳細な説明については、「ライオンズクラブ国際協会理事会方針書」第10章をお読みください。



6) クラブ支部通知書を提出する

支部編成会議の後、親クラブの幹事または会長は、MyLCIを使ってクラブ支部についての情報をライオンズクラブ国際協会に提出できます。クラブ支部を届け出る方法については、lionsclubs.org/jaでご覧いただけます。また、「クラブ支部申請書/役員報告書」と「クラブ支部会員報告書」を記入して、それらをライオンズクラブ国際協会に提出することもできます。



親クラブの役割及び責任

クラブ支部が高いレベルの決意、活動、情熱を維持できるよう援助するのは、親クラブの役目です。クラブ支部の成功には、親クラブの指導と協力が必要となります。

親クラブには以下を行うことが求められます。

- 支部編成を支援する
- 支部連絡員となるべき経験豊富なライオンを任命する
- MyLCIを通じてクラブ支部を申請するか、「クラブ支部申請書」を提出する
- MyLCIを通じて会員を報告するか、「クラブ支部会員報告書」を提出する
- 追加のクラブ支部会員について会員申請の処理を行う
- 支部が以下を確実に行うようにする
 - i. 会員増強計画を立てる
 - ii. 役員が適切な研修やオリエンテーションを受け、支援を得る
 - iii. 役員選挙を毎年行う
 - iv. 親クラブの例会や活動への参加が奨励されているという気持ちを会員に抱かせる
 - v. 地区の活動やイベントへの参加が奨励されているという気持ちを会員に抱かせる
- クラブ支部用品の注文を提出する
- MyLCI経由または「クラブ支部申請書/役員報告書」の提出により、最新の役員リストを毎年報告する



クラブ支部の体制

クラブ支部執行委員会

クラブ支部執行委員会は、クラブ支部役員（支部会長、支部幹事、支部会計）および支部連絡員で構成されます。初代の支部会員は、その年度が終了するまで任期を務め、再選されれば2年目の任期を務めることができます。ライオンズクラブ国際協会の会計年度は、7月1日に開始し、6月30日に終了します。支部会長職への就任は、地区役職に就くための条件としては認められません。

クラブ支部会長

- 支部の長を務める
- 親クラブの理事会のメンバーを務める
- 親クラブの理事会および（または）例会に出席する
- 親クラブの会則及び付則について熟知する
- 親クラブと定期的に連絡を取る
- 初年度の計画を策定する
- クラブ支部の運営を支援する委員会を設置する
- クラブ支部例会の議長を務める
- 地域社会奉仕活動を計画・選択する

クラブ支部幹事

- 支部の運営管理者を務める
- 議事録、出欠表、選挙結果、会員名簿など、クラブの一般的な記録を管理する
- クラブ支部会員報告書を用いて、新会員、退会者、転籍会員など、会員に関する変動を親クラブに報告する
- 「クラブ支部申請書/役員報告書」を用いて、最新の役員リストを親クラブに毎年提出する
- 「月例支部アクティビティ報告書」を用いて、支部の活動を親クラブに報告する
- 会費を集め、クラブ支部会計に渡す
- 会費、ならびに親クラブに支払わな

ければならないその他の納入金の請求書を各会員宛てに発行する

- 支部会報の編集者を務める、もしくは編集者と定期的に連絡を取り合う
- 支部に寄せられた問い合わせおよび要求に対応する

クラブ支部会計

- 支部の口座および予算を作成・管理する
- 支部の支払いや入金を記録する
- 月例財務報告を用意し、親クラブに提出する
- 支部幹事より集金した会費を受け取る
- 支部の各種経費を支払う
- 国際、複合地区、および地区会費を親クラブ会計に提出し、クラブ支部会費を支部の運営口座に入金する

支部連絡員

- クラブ支部執行委員会の役員を務める
- 親クラブとクラブ支部が率直にコミュニケーションを交わせる状態を保つ
- 支部に支援を提供する（ガイディング・ライオンが行うのと同様の支援）
- 支部の会員と良好な関係を築く
- 「月例支部アクティビティ報告書」の作成において支部会長を支援する
- 親クラブの活動および支部に影響する方針についてすべて支部に常時知らせておく
- 支部例会および奉仕事業に出席する



クラブ支部の会員

支部会員

善良な特性をもち、地域社会において声望のある成人は誰でも、招請を受けてクラブ支部の会員になることができます。支部の会員になるためには親クラブの承認がなければなりません。

支部会員は、親クラブの例会に出席するよう奨励されます。親クラブの会合に出席している時には、支部会員も親クラブ会員として投票することができます。支部会員は、親クラブの会合に出席している場合にのみ、親クラブの定足数として数に入れられます。支部会員はさらに、支部の委員会メンバーを務めることもできます。いかなる支部会員も、選ばれた場合には親クラブの理事会メンバーを務めることができます。

会費

新しいクラブ支部への入会費は35ドルです。他のクラブの現会員、または12カ月以内にライオンズクラブをグッドスタンディングで退会した元会員は、入会費を支払うことなく支部に転入することができます。

支部会員は、クラブ支部会費に加え、国際、地区、および複合地区会費を支払います。支部は、親クラブとは異なるクラブ会費を設定することができます。国際、複合地区、および地区会費は親クラブ会計に渡され、クラブ支部会費は支部の運営口座に入金されます。

有資格の家族会員、学生、現または元レオ会員、および若年成人は、会費割引の対象となります。

新会員の入会

クラブ支部に新会員を加える際は、入会申請書を親クラブの理事会に提出して承認を受けなければなりません。承認されたら、親クラブが国際本部に支部会員の入会をオンラインで報告する

とともに、クラブ支部会員報告書を提出します。

新会員キットはライオンズクラブ国際協会 OSEAL調整事務局から取り寄せることができ、新クラブ支部会員が入会するごとに親クラブの幹事が注文する必要があります。

会員変動

退会者を報告する場合や会員に関する情報を更新する場合には、クラブ支部会員報告書に必要事項を記入し、親クラブの幹事に提出します。



クラブ支部の運営

例会

ライオンズクラブは月に最低2回例会を開催するよう奨励されており、クラブ支部も同様に奨励されています。月に例会を1回、執行委員会会議を1回開くクラブ支部もあります。例会は入念な準備をすることが大切です。例会の計画に関しては、「クラブ会長及び第一副会長Eブック」が参考となります。

会則及び付則

支部は親クラブの一部なので、親クラブの会則及び付則、さらに国際協会、複合地区、地区の会則及び付則、ならびに国際理事会によって採択された方針に基づき運営されます。

コミュニケーション

各クラブ支部の事情に応じて、会員への情報伝達手段を備える必要があります。会報、フェイスブック、ブログなどを検討しましょう。しばしば、クラブ支部幹事がクラブ支部会員への情報伝達を担当します。

会員増強

成果を収めるクラブ支部には、満足している活動的な会員がいて、奉仕能力を増大するために役立つ、新会員を引きつける計画が備わっています。クラブ支部入会者を勧誘する方法は、通常のクラブの勧誘方法とよく似ています。「誘ってみよう!クラブのための新会員勧誘ガイド」には、会員増強に向けたステップが説明されており、会員を増やしたいと考えるクラブやクラブ支部にとって大変役立ちます。

さらなるアイデアについて、支部連絡員や親クラブ役員に相談してもよいでしょう。「クラブ支部に関するパンフレット」を利用して会員候補にクラブ支部とは何かを説明したり、「クラブのパンフレット作成用テンプレート」を活用して、クラブ支部のパンフレットを作ったりすることもできます。

支部に会員が入会したら、新入会員がクラブに期待する体験を確実に提供できるよう、「会員の満足度調査ガイド」を活用するとよいでしょう。



支部の財務

予算

大半の支部は、特定期間における支部の収入と支出をあらかじめ予想した上で予算を作成するという予算作成法を用いています。

支部は以下の2種類の予算を会計年度(7月～翌6月)のために作成する必要があります。

- 1) 運営予算: 運営予算は、支部の運営を賄うものです。会費がその主な収入源となりますが、クラブの福引、食事代の増額、ファイブ、オークション等も含めることができます。
- 2) 活動予算: 活動予算は、支部の奉仕活動や事業を賄うものです。その収入源となるのは、地域で支部が行う特別な資金獲得運動などです。

クラブ支部は独自の口座を開設することができます。親クラブに口座に対する権限を与えるかどうかを選択できます。いずれの場合も、親クラブが支部に引き続き支援と指導を行うことができるよう、支部は月例支部財務報告書を提出しなければなりません。地区会費、複合地区会費、および国際会費は親クラブから支払われるので、親クラブが支部の口座に対する権限を持っていない場合は、資金を送金する必要があることを忘れないでください。

米国では、クラブ支部が銀行口座を開設するための雇用者ID番号(EIN)を取得する方法は二通りあります。

- 1) 親クラブのEINを使用する。親クラブの許可を得た場合、クラブ支部は親クラブのEINを使えます。この方法では、親クラブには支部の収入をIRSに申告する責任が生じることになります。口座の管理権は支部にあります。親クラブに税務関連の情報を提供する必要があります。
- 2) 新たにEINを申請する。クラブ支部が独自のEINを申請する場合には、毎年990-N、990-EZ、あるいは990のいずれかの書式を提出しなければなりません。申請はこちらから行うことができます。www.irs.gov/charities

ご質問については、legal@lionsclubs.orgまでお問い合わせください。

資金獲得

資金獲得運動で集まった資金は、支部が行う奉仕活動予算に使わなければなりません。いかなる場合にも、支部の資金獲得運動で得られた収入は一切、支部の運営費用を賄うために使われてはなりません。ただし、資金獲得運動に直接関係する正当な経費は差し引くことができます。



クラブ用品の注文

ライオンズクラブ国際協会のロゴ等が付いた商品、クラブ用品、アワード等は、国際協会ウェブサイトのオンラインストアで閲覧することができます。名入り製品を含め、用品の注文は、ライオンズクラブ国際協会OSEAL調整事務局で受け付けています。品物の注文は、親クラブを通じて行います。親クラブの幹事のみが、会計口座を利用して用品の注文をすることができます。

クラブ支部からライオンズクラブへの変換

親クラブがクラブ支部を正規クラブに変換したい場合、クラブ支部に20人以上の会員がいれば可能です。クラブ支部がライオンズクラブに変換する際は、既存の支部会員に対するチャーター費や転籍費が免除されます。変換のプロセスを始めるには、NewClubs@lionsclubs.orgまでご連絡ください。

変換時にクラブ支部口座に残った資金は、新たに結成された正規ライオンズクラブの口座に移行されるべきです。支部の変換時に転籍した会員については、親クラブの会員満足度向上アワードに関する資格に影響しません。

クラブ支部の解散

クラブ支部は、クラブ支部会員を含む親クラブ全会員の、過半数による賛成投票で解散することができます。支部が解散した場合には、支部会員は親クラブの正会員となり、正会員として親クラブの例会や活動への参加が引き続き奨励されます。親クラブは、MyLCI上からか、親クラブの役員が書面で国際本部のNewClubs@lionsclubs.orgにクラブ支部の解散を通知することにより、クラブ支部を解散できます。

解散時にクラブ支部口座に残った資金は、支部が活動していた地域のために使われるよう、親クラブの関連口座に移行されるべきです。

その他のサポート

ライオンズクラブ国際協会は、クラブ支部が利用できる資料や支援を提供しています。その他のツールについては、membership@lionsclubs.orgまでお問い合わせいただくか、<https://lionsclubs.org/ja>のリソースセンターにある会員のセクションにアクセスしてください。





Lions Clubs International

ライオンズクラブ国際協会
会員部

300 W 22ND ST

Oak Brook IL 60523-8842 USA

<https://www.lionsclubs.org/ja>

Eメール: membership@lionsclubs.org

電話: +1 630.468.3831