

《 MyLCI・MyLion・サバンナ についての概要 》

MyLCI

◆会員動静

(注) 家族会員の入会は、一旦“正会員”として登録し、登録完了してから“世帯主”となる会員のページで、家族となる会員の選択をする。なお、サバンナには“正会員”として反映される為、家族会員の入会については、キャビネットに報告が必要。

◆次年度役員の登録

- ①「会員」より、次年度役員の個々のページにて、電話番号、メールアドレスを入力
- ②「役員」より、次年度役員を選択
(注) ライオンアカウントの取得は、次年度役員自身が行う作業です。

◆国際会費請求書の閲覧

◆会員カードの印刷

サバンナ

◆MyLCI で登録された内容の修正

「会員管理」より

- ①氏名 ローマ字 ⇒ 漢字 へ
- ②ふりがなを入力
- ③ライオン誌送付先の選択と住所記入

◆次年度役員の登録

- ①「会員管理」より役員情報の確認・修正
- ②「クラブ管理」より役員登録
- ③ **7月になったら・・・**
「クラブ情報を表示する」より新クラブ事務局（幹事宅）住所等を変更

◆国際会費・クラブ用品、LCIF 寄付、国際大会登録費 等の専用口座を確認

◆LCIF 寄付の報告

《寄付する際に必要なこと》

- (1) 寄付された方の会員一覧を含む LCIF 寄付報告用紙
- (2) 銀行の振込控え

上記2点を、できるだけ寄付当日にキャビネット事務局へ提出してください。

寄付は毎月締切日があります。各月の締切日については「LCIF 寄付について」にてご確認ください。

- (3) LCIF 寄付を行った月はサバンナにて報告をしてください。毎月 20 日～月末が入力可能期間です。

MyLion

◆アクティビティの報告

(LCIF 寄付を除く)

◆他クラブアクティビティの検索

◆指標（データ）の抽出