

第101回 ライオンズクラブ国際大会 2018年6月29日(金)～7月3日(火)

ご挨拶

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は奉仕活動の推進にご理解とご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。今年第101回目を迎える国際大会が、華やかなエンターテインメントの地・ラスベガスにて2018年6月29日から7月3日まで開催されます。333複合地区では、株式会社ウイントラベルがツアーコーディネーターとなり皆様をご案内させていただきます。滞在中は、ラスベガスを満喫できるオプションツアーもご用意しておりますので、多数の方々のご参加を心よりお待ちしております。ガバナー協議会議長 高橋 克文 国際大会委員長 眞尾 博



- インターナショナルパレードから閉会式までラスベガスに滞在(6/29～7/4)
- 全日空、エアーカーナダ利用成田発着(国際線利用)コースをご用意
※エアーカーナダ利用の場合、カナダ到着地でアメリカ入国手続き。スムーズで便利です。委託荷物の引取はラスベガスで引取り。
※ビジネスクラス及びプレミアムエコノミークラスをご利用の場合、日本発着ロサンゼルス、サンフランシスコ、バンクーバー間のみになります。ご了承ください。
- 各コース添乗員付きです。(20名以上で催行)
- パレード場所まで送迎付き
- 滞在中は、グランドキャニオン観光等ラスベガスを満喫できるオプションツアーを各種ご用意しております(グランドキャニオン案内は日本語です)
- 皆様の滞在中は、ツアーデスクをご用意し、係員常駐でサポートします。(朝8:00～夜20:00予定)
- 弊社ツアーご参加者は大会登録や大会登録代行を申し受けます。(代行手数料 お一人様2,160円)
- 大会キットの引換も弊社が代行して当社指定宿泊ホテルまでお届けします!(当社ツアー利用の場合のみ)
- 弊社ツアーご参加者のみESTA(アメリカ入国事前渡航認証)、ETA(カナダ入国事前渡航認証)登録代行を申し受けます。
※ESTA=実費US14\$+代行手数料2,160円 ※ETA=実費カナダドル7\$+代行手数料2,160円
- ★★ツアー締め切り3月10日(土)★★
★イレギュラーの日程のご相談、飛行機のみ、飛行機利用クラス、ホテル、観光ツアー等の相談も承ります。
★各クラブごとのオリジナルコースもお預かりいたします。

主要公式行事予定			
6月29日(金)	展示ホール開場	10:00-17:00	MGMグランド・リゾート
	地区ガバナーエレクト祝賀晩餐会	19:30-22:30	未定
6月30日(土)	インターナショナル・パレード	8:30	パレード集合場所(未定)
	展示ホール開場	10:00-17:00	MGMグランド・リゾート
	ビジネス・セッション	15:00-16:00	MGMグランド・リゾート
7月1日(日)	インターナショナル・ショー	19:00-20:15	MGMグランド・ガーデン・アリーナ
	大会開会式(初日総会)	10:00-13:00	MGMグランド・ガーデン・アリーナ
	展示ホール開場	10:00-17:00	MGMグランド・リゾート
	資格証明と投票	13:00-17:00	MGMグランド・リゾート
7月2日(月)	各種セミナー	14:00-17:00	MGMグランド・リゾート
	大会二日目総会	10:00-12:30	MGMグランド・ガーデン・アリーナ
	展示ホール開場	10:00-17:00	MGMグランド・リゾート
	資格証明と投票	13:00-14:30	MGMグランド・リゾート
	各種セミナー	13:30-17:00	MGMグランド・リゾート
7月3日(火)	元国際会長/元国際理事晩餐会及び地区ガバナー/元地区ガバナー合同晩餐会	20:00-22:00	MGMグランド・リゾート
	展示ホール開場	7:30-10:30	MGMグランド・リゾート
	資格証明と投票 大会最終日総会	10:00-13:30	MGMグランド・ガーデン・アリーナ
	国際役員レセプション	19:00-21:00	MGMグランド・リゾート

※上記行事は、2017年11月30日現在の予定です

第101回ラスベガス国際大会		
種別	登録期間	登録料
早期登録	受付中～2018/1/12	US150ドル
普通登録	2018/1/13～2018/3/31	US200ドル
後期登録	2018/4/1～現地登録	US225ドル

【旅行企画・実施】観光庁長官登録旅行業 第1965号

株式会社ウイントラベル

一般社団法人全国旅行業協会会員 旅行業公正取引協議会会員
お申込・お問い合わせは

☎03-5640-7007 FAX:03-5640-1277

ホテルと会場の位置関係



ラスベガス LCIオフィシャルホテル

①MGMグランド
(国際本部及びDGEホテル)

②モンテカルロ
(MGMグランドから徒歩12分)

③ニューヨーク・ニューヨーク
(MGMグランドから徒歩8分)

その他の利用ホテル

④パリスラスベガス
(MGMグランドからモノレールで12分)

アメリカ渡航前に必ず必要です。★★★電子決済システムに関して★★★

日本を含む全ての査証免除対象国の方が観光や商用でビザなしで米国に90日以下の渡航をする場合、渡航認証(ESTA)を取得することが義務づけられています。ESTA渡航認証は年齢に関わらず全てのVWP渡航者への必要要件となっています。ビザ免除プログラム参加国の国籍で、2011年3月1日以降にイラン、イラク、スーダンまたはシリアに渡航または滞在したことがある(限られた例外有り)。ESTA認証を取得していない場合、搭乗拒否及び入国拒否の可能性があります。ESTAの有効性は2年になります。以前の渡航から2年以上及び新規パスポート取得の場合には、新たに申請が必要になります。当社では、代行申請の取扱も行ってあります。

ウイントラベル旅行条件書(要約)

■募集型企画旅行契約

この旅行は、株式会社ウイントラベル(以下、「当社」といいます。)が旅行企画・募集・実施するものであり、お客様は当社と募集型企画旅行契約(以下、「旅行契約」といいます。)を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終旅行日程表と称する確定書面及び当社旅行約款募集型企画旅行契約の部によりします。

■旅行契約のお申込及び契約成立時期

①所定の申込書に所定の事項を記入し、お1人様30,000円のお申込金を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金お支払の際、差引かせて頂きます。
②電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して7日以内に申込書の提出と申込金の支払をしていただきます。
③旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、お申込金を受領した時に成立するものとします。

■旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって21日目にあたる日より前(お申込みが間際の場合は当社が指定する期日までに)お支払ください。

■取消料

旅行成立後、お客様の都合で旅行を解除するときは、次の金額を取消料として申し受けます。(お一人様)

・旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日にあたる日以降3日前にあたる日まで	旅行代金の20%
・旅行開始日の前々日及び前日	旅行代金の30%
・旅行開始日当日	旅行代金の50%
・旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の100%

■旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した、航空運賃、送迎バス、ガイド料金、添乗員料金、入場料、食事料金、宿泊料金及びそれに伴う税・サービス料。※これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払戻しいたしません。

■旅行費用に含まれないもの(一部例示)

- * 超過手荷物料金
- * クリーニング代、電話電報料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付、その他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金
- * 渡航手続関係費用 * 希望者を対象としたオプションツアー料金
- * お客様のご希望によりお1人部屋を使用する際の追加料金
- * 日本国内における、ご自宅から発着空港等集合・解散時点までの交通費・宿泊費
- * 旅行日程中の日本国外の空港諸税及び、燃油サーチャージ、国内空港施設使用料、旅客保安サービス料など

■特別補償

当社は、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、旅行業約款特別補償規定の定める金額の範囲において、一定の補償金又は見舞金を支払います。
・死亡補償金:2,500万円 ・入院見舞金:4～40万円 ・通院見舞金:2～10万円
・携行金損害補償金:お客様1名様につき15万円(但し、補償対象品1個又は1対あたり10万円を限度とします。)

■海外旅行保険の加入について

海外において、病気・けがをした場合、多額の治療費・移送費等がかかることがあります。又、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、又死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で十分な額の海外旅行保険に加入することをお勧めします。海外旅行保険については、当社にお問合せください。

■個人情報の取扱について

①当社は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報についてお客様との間の連絡の為に利用させていただき、お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。
②当社は、旅行先でのお客様のお買物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート番号及び搭乗される航空機便名等に係る個人情報をあらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、当社に出発前までにお申し出ください。

■旅行の中止

お客様の人数が募集パンフレットに記載された最小催行人員に満たないとき、当社はご旅行契約を解除する場合がございます。この場合には、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって23日目にあたる日より前に旅行中止を通知致します。

■旅行条件、旅行代金の基準

この旅行条件は2016年11月25日を基準としています。又旅行代金は2016年11月25日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。大幅な為替変動の場合には、追加もしくは減額する場合があります。

お申込の際には株式会社ウイントラベル旅行条件書(全文)をお渡しますので、事前にご確認の上、お申込ください

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う旅行会社・営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、速慮なく下記の取扱管理者におたずねください。

旅行企画・実施 株式会社ウイントラベル

観光庁長官登録旅行業第1965号 旅行業公正取引協議会会員
〒103-0013 東京都中央区日本橋人形町3-5-2 ルート人形町ビル5F

総合旅行業務取扱管理者 加藤 勉
お申込・お問い合わせは

☎03-5640-7007 FAX:03-5640-1277
営業時間/月～金 9:30-17:30 土・日・祭日(休み)